



12

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „DEALURILE BOHOTINULUI”  
CIF 33374796, comuna RĂDUCĂNENI, județul Iași, Birou: tel/fax: 0374.017.222, Președinte: 0766756965, Manager: 0745503664  
e-mail: gal\_dealurilebohotinului@yahoo.com/ site web: www.dealurile-bohotinului.ro

Nr. 201 /Data: 31.05.2018

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ “DEALURILE BOHOTINULUI”  
LANSEAZĂ APELUL DE SELECȚIE AL PROIECTELOR  
pentru  
Măsura 3.4/6B-„Susținerea incluziunii sociale”**

**Numărul de referință al sesiunii/cererii de proiecte:  
Sm19.2, Măsura M. 3.4/6B / Sesiunea 1/2018- 19.06.2018**

Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Dealurile Bohotinului” **anunță deschiderea sesiunii pentru depunerea cererilor de proiecte M. 3.4/6B-„Susținerea incluziunii sociale”,** în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL “Dealurile Bohotinului”.

**Perioada de depunere a proiectelor este 19 iunie 2018 – 20 august 2018, de luni până vineri, în intervalul orar 08.00-12.00.**

La întocmirea anunțului pentru deschiderea apelului de selecție au fost respectate prevederile Ghidului de implementare sM 19.2 versiunea 03.

1. **Data lansării apelului de selecție:** 19.06.2018.
2. **Data limită de depunere a proiectelor:** 20.08.2018, ora 12.00.
3. **Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Proiectele se vor depune în intervalul orar 08.00-12.00, până la data de 20.08.2018, inclusiv la sediul ASOCIAȚIEI GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „DEALURILE BOHOTINULUI”, Județul Iași, comuna Răducăneni, sat Bohotin, DN28, la intersecția cu DJ 244F spre comuna Moșna.
4. **Fondul disponibil:** 20.000,00 euro.
  - a. **Suma maximă nerambursabilă** care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 20.000,00 euro.
  - b. **Intensitatea sprijinului.**

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele negeneratoare de venit aplicate de autoritățile publice locale și ONG-uri, sub rezerva aplicării art. 61 din R (UE) nr. 1303/2013 și nu va depăși: valoarea maximă nerambursabilă pe proiect stabilită în cadrul apelului de selecție, în limita a maxim 20.000 Euro/proiect

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi de max. 80% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit aplicate de ONG-uri și nu va depăși valoarea maximă nerambursabilă pe proiect stabilită în cadrul apelului de selecție, în limita a maxim 20.000 euro.

5. **Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă)** este Anexa nr. 1 la Ghidul Solicitantului aferent M.3.4/ 6B și este publicată pe site-ul [www.dealurile-bohotinului.ro](http://www.dealurile-bohotinului.ro).



13

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „DEALURILE BOHOTINULUI”**

CIF 33374796, comuna RĂDUCĂNENI, județul Iași, Birou: tel/fax: 0374.017.222, Președinte: 0766756965, Manager: 0745503664  
e-mail: gal\_dealurilebohotinului@yahoo.com/ site web: www.dealurile-bohotinului.ro

6. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura 3.4/6B.

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:  
Pentru 3.4 componenta a:

1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții
2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberată în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

**3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor.**

Investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

**3.2 Hotărârea/Hotărârile consiliului local** privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar sau

**Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul); Acest document va fi prezent doar în cazul beneficiarilor din cadrul componentei 3.4a, respectiv pentru investițiile cu obiective similare aferente sub-măsurii 7.2.**

**3.3 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/administrare** al ONG-urilor, Unităților de cult, Persoanelor fizice autorizate/societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare;

Și/sau

**Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare/ dreptul de uz/ uzufruct/suprafață/ servitute** pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

**5.1 Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI**

**5.2 Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului,**

**6.1 Certificat de înregistrare fiscală**

**6.2 Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/**

**Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor**

Și

**6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG**

**10.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică și DSVSA sau**

**10.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul**

**11. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă.**

**12. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar.**

**13. Extrasul din strategia Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Bohotinului”, care confirmă dacă investiția este în corelare cu strategia aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții .**

**15. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**

**17. Declarație privind obiectivele transversale**

**19. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).**

Pentru 3.4 componenta b:

**1.1 Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții,**

**1.2 Memoriul justificativ (în cazul dotărilor cu achiziție simplă).**



14

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „DEALURILE BOHOTINULUI”**

CIF 33374796, comuna RĂDUCĂNENI, județul Iași, Birou: tel/fax: 0374.017.222, Președinte: 0766756965, Manager: 0745503664  
e-mail: gal\_dealurilebohotinului@yahoo.com/ site web: www.dealurile-bohotinului.ro

- 2. Certificat de Urbanism**, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberată în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- 3.1. Inventarul bunurilor** ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:
  - 3.2 Hotărârea/Hotărârile consiliului local** privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar sau **Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul); Acest document va fi prezent doar în cazul beneficiarilor din cadrul componentei 3.4a, respectiv pentru investițiile cu obiective similare aferente sub-măsurii 7.2.**
  - 3.3 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/administrare** al ONG-urilor, Unităților de cult, Persoanelor fizice autorizate/societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare;  
Si/sau **Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare/ dreptul de uz/ uzufruct/suprafață/ servitute** pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;
  - 5.1 Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI**
  - 5.2 Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului**
  - 6.1 Certificat de înregistrare fiscală**
  - 6.2 Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor (dacă este cazul)** și
    - 6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG (dacă este cazul)**
- 10. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabil.**
- 11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică și DSVSA** sau
- 11.2. Notificare** că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul
- 12. Declarația pe propria răspundere** din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică. (dacă investiția impune)
- 13. Avizul emis de către Ministerul Culturii** sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele,
- 14. Dovadă eliberată de Muzeul județean**, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă
- 15. Extrasul din strategia Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Bohotinului”**, care confirmă dacă investiția este în corelare cu strategia aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții
- 16. Documente justificative** (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Comitet director al ONG din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare. (dacă investiția impune)
- 18. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**



**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „DEALURILE BOHOTINULUI”**

CIF 33374796, comuna RĂDUCĂNENI, județul Iași, Birou: tel/fax: 0374.017.222, Președinte: 0766756965, Manager: 0745503664  
e-mail: gal\_dealurilebohotinului@yahoo.com/ site web: www.dealurile-bohotinului.ro

19. Copie Ordin de clasare ca monument istoric de interes local clasa (grupa) B conform Legii 422/2001 și copie Monitor Oficial al României Partea I în care a fost publicat, dacă este cazul.  
Atenție! Documentele 8, 10, 11, 14 și 16 vor fi prezente doar în cazul beneficiarilor din cadrul componentei 3.4 b, respectiv pentru investițiile cu obiective similare aferente sub-măsurii 7.6.
21. Declarație privind obiectivele transversale
22. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

7. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție  
Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj	Documente verificate
1.	<b>CS1. Proiecte care deserveșc cât mai mulți locuitori;</b> Se consideră numărul locuitorilor deserviți direct de proiect raportat la numărul total al locuitorilor comunei, totul înmulțit cu 30. <b><math>NdNcom \times 30</math></b> <b>Rezultatul va fi exprimat de un număr cu 4 zecimale</b>	<b>Max 30 p</b>	<i>Reprezintă raportul dintre numărul locuitorilor deserviți direct de proiect - Nd și numărul total al locuitorilor comunei Ncom – înmulțit cu 30.</i>
2.	<b>CS2. Proiectul creează locuri de muncă</b>	<b>Max20 p</b>	<i>Criteriul se va puncta acordându-se 5 puncte pentru fiecare loc de muncă creat în cadrul proiectelor finanțate prin M3.4, până la un maxim de 20 puncte.</i>
3.	<b>CS3. Gradul de sărăcie a zonei în care va fi implementat proiectul</b>	<b>10 p</b>	<i>Gradul de sărăcie a zonei în care va fi implementat proiectul se va regăsi în Anexa 6 la ghidul solicitantului.</i>
4.	<b>CS4. Proiectul conține componente inovative sau de protecția mediului și climă;</b>	<b>10 p</b>	<i>Informația se preia din proiect și anexele aferente. Se va verifica Declarația privind obiectivele transversale .</i>
5.	<b>CS5. Proiectul este dedicat acțiunilor pentru integrarea minorităților locale.</b>	<b>30 p</b>	<i>Cererea de finanțare, Studiul de Fezabilitate</i>
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>	

Punctajul minim al unui proiect pentru a intra în procedura de selecție al acestei măsurii este de minim 10 puncte.



16

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „DEALURILE BOHOTINULUI”**

CIF 33374796, comuna RĂDUCĂNENI, județul Iași, Birou: tel/fax: 0374.017.222, Președinte: 0766756965, Manager: 0745503664  
e-mail: gal\_dealurilebohotinului@yahoo.com/ site web: www.dealurile-bohotinului.ro

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecție, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face crescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor.

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare a sprijinului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor criterii de selecție:

1. Proiecte care creează locuri de muncă
2. Proiecte care deservește cât mai mulți locuitori

**8. Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora;**

**CONDITII MINIME OBLIGATORII:**

- ✦ Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
  - ✦ Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată
  - ✦ Investiția trebuie să fie în corelare cu Strategia de Dezvoltare Locală GAL „Dealurile Bohotinului” aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții și să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în strategie. Se va verifica extrasul din strategia de dezvoltare locală a Asociației Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Bohotinului” din care rezultă că investiția este în corelare cu strategia aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții;
  - ✦ Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură
- Investiții în active corporale:
- Infrastructura educațională
  - Infrastructura socială
- Investiții în active necorporale
- ✦ Investiția să se realizeze în teritoriu GAL „Dealurile Bohotinului”
  - ✦ Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată.
  - ✦ Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General (unde este cazul)
  - ✦ Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;
  - ✦ Investiția trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în Strategia de Dezvoltare Locală „Dealurile Bohotinului”

**9. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL**

Evaluarea proiectelor depuse de către beneficiari va fi realizată de către experții evaluatorii GAL, astfel:

- **Conformitatea** va fi efectuată în maxim 7 zile de la primirea proiectului;
- **Eligibilitatea și verificarea criteriilor de selecție** se va realiza în maxim 60 de zile de la depunerea proiectului.

Verificarea criteriilor de selecție se realizează pentru toate Cererile de Finanțare declarate eligibile și vor fi în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente stabilite în prezentul ghid. GAL-ul va evalua documentele și va selecta proiectele, pe baza criteriilor de selecție aprobate în SDL, în cadrul unui proces de selecție transparent. Experții GAL vor completa „Fișa de evaluare a criteriilor de selecție” și vor întocmi Raportul de Selecție ce va fi aprobat de către Comitetul de Selecție.

**Comitetul de selecție** este format din minimum 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție există un membru supleant. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „DEALURILE BOHOTINULUI”  
CIF 33374796, comuna RĂDUCĂNENI, județul Iași, Birou: tel/fax: 0374.017.222, Președinte: 0766756965, Manager: 0745503664  
e-mail: gal\_dealurilebohotinului@yahoo.com/ site web: www.dealurile-bohotinului.ro

Dacă unul dintre membrii comitetului de selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

**10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):**

După finalizarea Raportului de Selecție și aprobarea acestuia, angajații GAL vor publica Raportul de Selecție pe site-ul propriu [www.dealurile-bohotinului.ro](http://www.dealurile-bohotinului.ro) și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări scrise transmise pe email cu confirmare de primire sau predate personal.

Solicitanții care au depus proiecte în cadrul apelului de selecție pentru care a fost întocmit Raportul de Selecție au la dispoziție **5 zile** de la postarea pe pagina de internet a GAL a Raportului de Selecție pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării. Beneficiarii pot depune contestații cu privire la rezultatul procesului de selecție la sediul GAL, în conformitate cu prevederile anunțului de lansare a apelului.

Contestațiile se soluționează de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor constituită la nivelul GAL, prin Hotărârea Adunării Generale a Membrilor Asociației GAL „Dealurile Bohotinului”, în termen de maxim 15 de zile calendaristice.

**După soluționarea contestațiilor** de către Comisia de Contestații și publicarea raportului de contestații pe pagina de internet a GAL „Dealurile Bohotinului”, solicitanții sunt **notificați în 3 zile** lucrătoare de la publicare cu privire la rezultatul contestațiilor.

**11. Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare :**

Asociația Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Bohotinului”

Sediu GAL: sat Bohotin, comuna Raducaneni, sat Bohotin, DN28, la intersecția cu DJ244 F județul Iași  
[www.dealurile-bohotinului.ro](http://www.dealurile-bohotinului.ro)

Tel. 0374.017.222, 0745.503.664

Email: gal\_dealurilebohotinului@yahoo.com

Program de lucru: luni-vineri, între orele 08.00-12.00

12. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului – distribuit GRATUIT pe suport tipărit sau electronic la sediul GAL și disponibil pe site-ul [www.dealurile-bohotinului.ro](http://www.dealurile-bohotinului.ro).

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DEALURILE BOHOTINULUI**

**Președinte,  
POPA GEORGEL**

